



Automobile Club Siracusa

PIANO OBIETTIVI 2024
SOCIETA' IN HOUSE ACI SERVICE SRL

Il presente Piano è finalizzato alla individuazione di obiettivi e risultati attesi nelle attività strumentali e di supporto affidate dall'Automobile Club Siracusa a questa società con il Contratto di Servizio sottoscritto in data 20.09.2017, attualmente in corso di rinnovo, ed il vigente rapporto di convenzionamento con l'Ente.

Si fa presente che l'attività oggetto del presente documento, viene formalizzata in quanto l'Automobile Club Siracusa affida i propri servizi per l'anno 2024 alla società Aci Service srl.

In base alle indicazioni in tema di pianificazione delle attività e di controllo analogo "ex ante" di cui rispettivamente agli artt. 6.1 e 7.3 del *"Regolamento di Governance delle società partecipate dell'AC Siracusa"*, il presente Piano obiettivi è volto al miglioramento dell'efficienza e della produttività dei servizi istituzionali dell'Automobile Club Siracusa derivanti da quelli definiti e calibrati, per l'anno in corso, nel Piano Generale delle Attività adottato dall'Ente (e nel Piano della Performance di Federazione).

Per quanto riguarda gli obiettivi inerenti le spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, di cui all'art. 19 c.5 Dlgs 175/2016, considerato che la principale voce di costo è costituita dalle spese per il personale, che non può comunque essere ulteriormente compressa, si prevede di adeguare nel 2024 gli oneri contrattuali in maniera conforme alla copertura dei servizi sulla base del nuovo orario di lavoro in vigore dal 01/10/2022.

Il presente provvedimento va opportunamente pubblicato sulla sezione Amministrazione trasparente della Società *in house* Aci Service srl, presente all'interno del sito web

dell'Automobile Club Siracusa.

Gli obiettivi assegnati alla società Aci Service srl sono coerenti con il perseguimento delle attività istituzionali dell'Automobile Club Siracusa ai sensi dell'art. 4 dello Statuto dell'ACI, espresse all'interno dei documenti di pianificazione dell'Ente, e si sostanziano in obiettivi di natura quantitativa ed obiettivi di natura qualitativa inerenti i servizi di acquisizione associativa, di esazione ed assistenza tributaria in materia di tasse automobilistiche, di assistenza automobilistica e di supporto amministrativo-contabile, così come descritti all'interno della convenzione tra l'Ente e la società Aci Service srl. Gli obiettivi assegnati per l'anno 2024 racchiudono 4 macro aree in cui si esplica l'attività della società (attività associativa, tasse automobilistiche, assistenza automobilistica, attività amministrativo-contabile), ciascuna delle quali rappresenta un peso relativo del 25%. Per ciascun obiettivo è stata prevista la possibilità di uno scostamento nella misura al 20%, considerato che le attività dell'Ente si svolgono sul libero mercato e dipendono esclusivamente dalla richiesta dell'utenza, e considerato l'attuale periodo di crisi del mercato automobilistico e dei connessi servizi. Gli obiettivi definiti potranno essere soggetti a rimodulazione in base all'effettivo andamento delle attività e alla situazione economico-sociale che caratterizzerà i prossimi mesi dell'anno 2024. Il raggiungimento degli obiettivi è soggetto ad un'attività di monitoraggio periodico e a rendicontazione finale. L'Ente potrà richiedere alla società l'attivazione di misure specifiche laddove il livello di raggiungimento degli obiettivi risulti inadeguato rispetto agli standard della società.

1. attività associativa:

La cura di questo particolare settore è di primaria rilevanza per l'Amministrazione ed è ricompreso tra gli obiettivi di performance organizzativa dell'Ente. Si sostanzia non solo nell'applicazione di tecniche di vendita e di marketing ma più in generale in un'azione collettiva di immagine dell'azienda a livello locale. Al fine di mantenere un elevato livello del servizio, con costante aggiornamento del personale addetto al front office circa le novità introdotte nel settore associativo, viene attribuito alla società Aci Service srl un obiettivo di natura qualitativa consistente nella partecipazione del personale dipendente a **n. 1 corso /anno di formazione su tematiche commerciali/associative;**

Al fine di assicurare il progressivo avviamento del servizio di rilascio delle licenze sportive ACI Sport presso l'Ufficio Assistenza Automobilistica, viene, inoltre, attribuito alla società Aci Service srl un obiettivo di natura qualitativa consistente nella prosecuzione dell'attività

di formazione e progressivo avviamento attività rilascio licenze sportive presso UAA

Per quanto attiene al consolidamento ed allo sviluppo della compagine associativa, si stabiliscono i seguenti obiettivi quantitativi inerenti l'annualità 2024.

L'obiettivo di produzione al netto delle tessere ACI Sara e ACI Global prende a riferimento stabilito per l'anno 2023 pari a 650 associazioni. Ciò premesso, considerata la tendenza nazionale e locale, e il particolare momento di flessione dei consumi di beni e servizi, si stabilisce anche per l'anno 2024, la possibilità di scostamento nella misura del 20% rispetto ai dati attesi:

- l'obiettivo di produzione della base associativa locale, al netto delle tessere ACI Sara, è fissato in n. **700** tessere ACI;
- l'obiettivo di produzione di tessere ACI fidelizzate è fissato in n. **90** tessere ACI

Fonte di misurazione degli obiettivi: report/fogli presenza attiva formative/banca dati licenze - portale Titano Socio Web.

2. attività di riscossione e assistenza tasse automobilistiche:

La convenzione tra l'ACI e la Regione Sicilia, in materia di tasse automobilistiche, ha trasferito agli Automobile Club Provinciali, oltre alla già consolidata attività di riscossione della tassa automobilistica, anche le attività accessorie di:

- ricezione e istruzione delle esenzioni di imposta;
- ricezione e istruzione delle sospensioni di imposta;
- ricezione, e istruzione dei rimborsi di imposta;
- controllo di qualità e bonifica delle banche dati fiscali;
- riscossione o annullamento a seguito di avviso bonario e/o di accertamento.

E' richiesto pertanto alla società un impegno specifico nelle attività di cui sopra.

L'obiettivo di natura prevalentemente qualitativa, è quello di continuare a presidiare il settore cardine per l'AC Siracusa con la medesima professionalità e fornendo all'utenza la consueta assistenza tanto nell'attività di riscossione quanto nelle operazioni di esenzione, di rimborsi, di bonifica banca dati, di annullamento a seguito di avvisi bonari o accertamenti gestite nel 2024 in base degli accessi dell'utenza ed alle attività demandate ad ACI ed agli AA.CC. dalla Regione Siciliana.

L'obiettivo di natura quantitativa consiste nella ottimizzazione della procedura per l'acquisizione della documentazione allegata alle pratiche relative alla gestione delle tasse

automobilistiche presentate dall'AC tramite l'applicativo GEDI Tasse o il nuovo applicativo NSTAR:

- l'obiettivo consiste nell'inserimento del **90% delle istanze** attraverso l'applicativo GEDI tasse/ NSTAR ;

Fonte di misurazione degli obiettivi: portale Titano fatturazione web – Sinta plus tasse – GEDI Tasse

3. Ufficio Assistenza Automobilistica:

Nell'ambito della gestione del settore assistenza automobilistica, consistente nella consulenza per pratiche inerenti la circolazione dei mezzi di trasporto a favore di soci e clienti dell'AC Siracusa, è posto l'obiettivo quantitativo di almeno eguagliare gli introiti previsti nel budget dell'Automobile Club Siracusa per l'anno 2024. In considerazione dell'effettivo andamento dell'attività e del contesto economico e sociale precedentemente descritto, l'Ente valuterà la possibilità di scostamento nella misura del 20% rispetto ai dati attesi, nella gestione delle seguenti attività:

- servizio assistenza automobilistica per clienti privati/aziende;
- servizio rinnovo patenti

Proventi Ufficio Assistenza Automobilistica budget AC Siracusa **2024 = € 7.000,00**

Per quanto riguarda l'obiettivo qualitativo inerente il settore assistenza automobilistica, esso consiste nella

- **partecipazione alle attività formative anche on line** inerenti la presentazione delle pratiche automobilistiche e l'uso dei gestionali adoperati dall'Ente;

Fonte di misurazione degli obiettivi: bilancio AC Siracusa/ portale Pratica

4. aggiornamento attività amministrativo-contabile, spese di funzionamento e attività di supporto amministrativo:

L'obiettivo va inteso come un obbligo di costante monitoraggio sul rispetto di appositi limiti di spesa, posti ai sensi della disciplina vigente (TUSP) in merito al controllo dei costi di funzionamento, nonché il costante aggiornamento e ottimizzazione delle attività di natura

amministrativo-contabile, quali la redazione della prima nota e la tenuta della documentazione di natura amministrativo-contabile della società; il monitoraggio costante delle scritture contabili societarie dovrà assicurare il rispetto delle previsioni di Budget 2024 in materia di spese per il personale e di complessive spese di funzionamento così come dettagliate all'interno del budget (1.b Art. 19 co.5 Dlgs 175/2016); un eventuale significativo scostamento dovrà essere opportunamente motivato in sede di relazione sul governo societario presentata unitamente al Bilancio di Esercizio.

Le indicate soglie di spesa rappresentano obiettivi economici di gestione posti dall'Ente controllante il cui perseguimento deve essere garantito dalla Società ACI Service srl, previo recepimento con proprio provvedimento (art. 19 co.6 D.lgs 175/2016). Si raccomanda, il puntuale aggiornamento degli obblighi di natura amministrativa facenti capo alla società, in particolare quelli in materia di trasparenza ed anticorruzione, così come gli adempimenti inerenti l'applicazione del *“Regolamento di Governance delle società partecipate dell'AC Siracusa”*. La società, sulla base delle attività affidate in convenzione da questo Ente, dovrà curare tutti gli adempimenti di supporto amministrativo connessi alle attività affidate (a mero titolo d'esempio: attività di retro sportello, di segreteria, di supporto alla contabilità, servizi esterni, ecc.). Si raccomanda, infine, di fornire al personale dipendente adeguata formazione in relazione alle attività presidiate, anche attraverso la partecipazione ad apposite sessioni formative e riunioni commerciali, al fine di incentivare una maggiore produttività.

Fonte di misurazione degli obiettivi: bilancio società Aci Service srl/ Report semestrale Regolamento Governance.

Il presente piano viene consegnato all'Amministratore Unico della società Aci Service srl, Prof. Giovanni Giunta, che lo recepisce formalmente e sottoscrive per accettazione in data 06/11/2023.